



MINISTERIO DE HACIENDA

CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Período Fiscal :	2019		
Fecha :	14	02	2019
	DD	MM	AAAA

No. Expediente :

No. Documento : EG1550148050586vgXUi

Capítulo : 0205-MINISTERIO DE HACIENDA
Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE HACIENDA
Unidad Ejecutora : 0010-DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
Proceso : PARA REGISTRAR MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE OFICINA (FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS).
No. Referencia :
Monto Total Proceso :
Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2019, aprobado por Ley No.61-18, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.2.7.2.01	Mantenimiento y reparación de muebles y equipos de	300,000.00
Total		300,000.00

El monto de : **Trescientos mil con 00/100 (300,000.00)

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2019.0205.01.0010.110-Versión 1	14/02/2019	300,000.00



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1550149521381vLfWXaMPdI>





MINISTERIO DE HACIENDA

Página 1 de 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUOTA PARA COMPROMETER

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Período Fiscal :	2019		
Fecha :	28	02	2019

No. Expediente :
No. Documento : EG1551369855336iwLal

Capítulo : 0205-MINISTERIO DE HACIENDA
Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE HACIENDA
Unidad Ejecutora : 0010-DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
Proceso : PARA REGISTRAR MANTENIMIENTOS Y/O REPARACIONES DE IMPRESORAS TOSHIBAS PROPIEDADES DE ESTA INSTITUCION.
No. Referencia :
Monto Total Proceso :
Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA la Disponibilidad de Cuota para Comprometer en base al Presupuesto General del Estado para el año 2019, aprobado por Ley No. 61-18 que permite suscribir contratos de compra de bienes, obras y servicios o firmar órdenes de compras por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.2.7.2.01	Mantenimiento y reparación de muebles y equipos de	64,863.41
Total		64,863.41

El monto de : **Sesenta y cuatro mil ochocientos sesenta y tres con 41/100 (64,863.41)

Número de Compromiso	Fecha de Compromiso	Monto de Compromiso
2019.0205.01.0010.168-Versión 1	28/02/2019	64,863.41

Certificado de Apropiación Presupuestaria No.: EG1550148050586vgXUi



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP155137123120372GBrTG0rE>





MINISTERIO DE HACIENDA

Página 1 de 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUOTA PARA COMPROMETER

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Período Fiscal :	2019		
Fecha :	28	02	2019

No. Expediente :

No. Documento : EG1551370169742Bqodn

Capítulo :	0205-MINISTERIO DE HACIENDA
Sub Capítulo:	01-MINISTERIO DE HACIENDA
Unidad Ejecutora :	0010-DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
Proceso :	PARA REGISTRAR MANTENIMIENTOS Y/O REPARACIONES DE IMPRESORAS Y SCANNERS HP PROPIEDADES DE ESTA INSTITUCION.
No. Referencia :	
Monto Total Proceso :	
Moneda :	PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA la Disponibilidad de Cuota para Comprometer en base al Presupuesto General del Estado para el año 2019, aprobado por Ley No. 61-18 que permite suscribir contratos de compra de bienes, obras y servicios o firmar órdenes de compras por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.2.7.2.01	Mantenimiento y reparación de muebles y equipos de	77,290.00
Total		77,290.00

El monto de : **Setenta y siete mil doscientos noventa con 00/100 (77,290.00)

Número de Compromiso 2019.0205.01.0010.169-Versión 1	Fecha de Compromiso 28/02/2019	Monto de Compromiso 77,290.00
---	-----------------------------------	----------------------------------

Certificado de Apropiación Presupuestaria No.: EG1550148050586vgXUi



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1551371399505kVGN2yvE6g>



INFORME FINAL

Servicio de mant. y/o rep. de equipos de informática (impresoras y scanner) propiedades de esta institución

En fecha **28/02/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **DIGEPRES-DAF-CM-2019-0001**, denominado **Servicio de mant. y/o rep. de equipos de informática (impresoras y scanner) propiedades de esta institución**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
2	ALL Office Solutions TS, SRL	Servicios de Reparacion y Mantenimiento a Impresoras y Scanner		95.000000
1	Distosa, SRL	Distosa, SRL_EXT		96.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Distosa, SRL
- b) ALL Office Solutions TS, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -


Dirección General de Presupuesto
ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

 No. Orden: **DIGEPRES-2019-00012**

Descripción: Servicio de mant. y/o rep. de equipos de informática (impresoras y scanner) propiedades de esta institución

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Distosa, SRL**

RNC: **122001672**

Nombre Comercial: **Distosa, SRL**

Domicilio Comercial: **Eugenio Deschamps, 10133 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-563-8249**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **64,863.41**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	4410311 6	Mant. y/o Rep. dos Impresoras TOSHIBA ESTUDIO (Ver en Ficha)	1.00	UD	54,968.99	54,968.99		9,894.42	0.00	64,863.41

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

 Nombre y Apellido



Firma

 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		Técnica)								

Subtotal RD\$	54,968.99
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	9,894.42
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	64,863.41

Observaciones: Según detalles cotizaciones No. 23743 y 23744 anexas.

Plan de entrega

Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1		av. mexico esq. Leopoldo Navarro DO	0.00	07/03/2019 03:00:00 p.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma
Shaylei Pérez García
Nombre y Apellido



Firma
Mirta de León
Nombre y Apellido



Dirección General de Presupuesto

ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: DIGEPRES-2019-00013

Descripción: Servicio de mant. y/o rep. de equipos de informática (impresoras y scanner) propiedades de esta institución

Modalidad de Compras: Compras Menores

Datos del Proveedor

Razón social: ALL Office Solutions TS, SRL

RNC: 131211224

Nombre Comercial: ALL Office Solutions TS, SRL

Domicilio Comercial: Marginal, Urb. Buenos Aires, 10100 -, REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-221-5770

Datos Generales del Contrato

Anticipo: 0%

Modalidad de pago: Crédito

Monto Total: 77,290.02

Moneda: DOP

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	44101719	Mant. y/o Rep. de dos Scanner HP Scanjet (Ver Ficha Técnica)	2.00	UD	3,750.00	7,500.00		1,350.00	0.00	8,850.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Shaylen Alveia García --
Firma

Shaylen Alveia García --
Nombre y Apellido



Miguel Leopoldo --
Firma
Miguel Leopoldo --
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	4410311 6	Mant. y/o Rep. de trece impresoras HP LaserJet (Ver Ficha Técnica)	13.00	UD	4,461.54	58,000.02		10,440.00	0.00	68,440.02

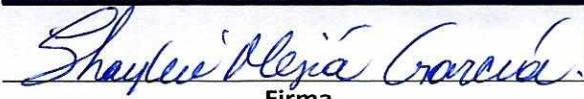
Subtotal RD\$	65,500.02
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	11,790.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	77,290.02

Observaciones: Orden de servicio para los mant. y/o rep. de impresoras y scanners HP.

Plan de entrega

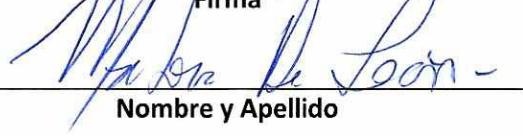
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
2		av. mexico esq. Leopoldo Navarro DO	13.00	06/03/2019 03:00:00 p.m.
1		av. mexico esq. Leopoldo Navarro DO	2.00	06/03/2019 03:00:00 p.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma


Nombre y Apellido




Firma

Nombre y Apellido



DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

16 de enero de 2019

No. Solicitud: **38-2019**

Objeto de la compra: **Servicio mantenimiento preventivo y reparación de impresoras.**

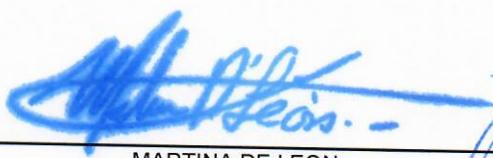
Rubro: **Mantenimiento y reparación de muebles y equipos de Ofic.**

Planificada: **Sí**

Detalle pedido

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
	Solicitud de servicios de mantenimiento impresoras y Scanner propiedad de esta DIGEPRES.	UNIDAD	18

Observaciones:


 MARTINA DE LEON
 Encargada Administrativa y Financiera



/UR.09.2012

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino
