

 DIGEPRES Dirección General de Presupuesto	Informe de Evaluación Trimestral de las Metas Físicas-Financieras			
	Código	Documento Relacionado	Fecha Versión	Versión
	DEC-FOR013	Lineamientos para la Ejecución Presupuestaria 2019 de las Empresas Públicas no Financieras e Instituciones Públicas Financieras	28/03/2019	0

I - Información Institucional

I.I - Completar los datos requeridos sobre la institución

Capítulo	0205 - MINISTERIO DE HACIENDA 0010 - DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO
Misión	Regular y gestionar eficientemente la administración de los procesos del sistema presupuestario, contribuyendo a la calidad del gasto, la sostenibilidad fiscal y la estabilidad macroeconómica de la República Dominicana
Visión	Institución referente en la gestión del sistema presupuestario de manera transparente, participativa y orientada a resultados, en base a altos estándares, enfocados en la mejora continua, calidad en los servicios y uso adecuado de los recursos.

II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo

Eje estratégico:	3	DESARROLLO PRODUCTIVO
Objetivo general:	3.1	Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible, con una estructura productiva que genera crecimiento alto y sostenido, con trabajo digno, que se inserta de forma competitiva en la economía global
Objetivo(s) específico(s):	3.1.1	Garantizar la sostenibilidad macroeconómica

Línea(s) de acción: (identificar líneas de acción)

III. Información del Programa

Nombre:	20 - Gestión del Sistema Presupuestario Dominicano
Descripción:	Este programa abarca todas las acciones de rectoría del Sistema Presupuestario, la ejecución eficiente de los recursos públicos, la mejora de la calidad del gasto y la implementación de las políticas del gasto en consonancia con los objetivos de la Estrategia Nacional de Desarrollo.
Beneficiarios:	Instituciones del Gobierno Central, Organismos Descentralizados y de la Seguridad Social Ciudadanos

IV. Formulación y Ejecución Física-Financiera

IV.I - Desempeño financiero

Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución (ejecutado/vigente)
721,592,971.00	721,592,971.00	166,580,164.90	23.09%

IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto

Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Ejecución Trimestral		Avance	
		Metas (A)	Monto Financiero (B)	Ejecución Física Trimestral (C)	Ejecución Financiera Trimestral (D)	Física % E=C/A	Financiero % F=D/B
7792-Instituciones del Sector Público no Financiero que formulan y ejecutan sus presupuestos en base a las metodologías presupuestarias aprobadas	Cantidad de instituciones que formulan y ejecutan presupuestos en base a metodologías presupuestarias	N/A	208,424,858.00	N/A	39,269,678.67	N/A	18.84%

Informe de Evaluación Trimestral de las Metas Físicas-Financieras												
DIGEPRES Dirección General de Presupuesto	Código DEC-FOR013	Documento Relacionado Lineamientos para la Ejecución Presupuestaria 2019 de las Empresas Públicas no Financieras e Instituciones Públicas Financieras	Fecha Versión 28/03/2019	Versión 0								
7793-Instituciones del Gobierno General Nacional con seguimiento y evaluación presupuestaria incluidas en los instrumentos de transparencia	Porcentaje de instituciones con seguimiento a su ejecución presupuestaria física - financiera a través del Índice de Gestión	98%	78,041,769.00	98.00%	13,430,905.77	98.00% 17.21%						
V. Análisis de los Logros y Desviaciones												
V.I - Información de Logros y Desviaciones por Producto												
Producto:	7793-Instituciones del Gobierno General Nacional con seguimiento y evaluación presupuestaria incluidas en los instrumentos de transparencia											
Descripción del producto:	Porcentaje de instituciones con seguimiento a su ejecución presupuestaria física - financiera a través del Índice de Gestión Presupuestaria (IGP)											
Logros alcanzados:	Durante el segundo trimestre se oportuno el seguimiento al 100% de la instituciones para el registro de sus resultados y evidencias de ejecución fisica-financiera											
Causas y justificación del desvío:												
VI. Oportunidades de Mejora												
VI. I - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?												
(registrar las oportunidades de mejora identificadas)												

Nota: llenar un formulario por programa

do. Paula Pérez

Patricia Castillo
Enc. Depto. Planificación y Desarrollo